

Die Techniklotsen entwickeln mit über 90 Mitarbeitenden maßgeschneiderte IT und Telefonie-Branchenlösungen. Wir helfen täglich über 7.000 Mitarbeitenden unserer Unternehmensgruppe sowie weiteren 3.000 Usern externer Kunden durch optimale Technik mehr Zeit zu gewinnen, um für andere Menschen da zu sein. Mit der Betreuung von über 6.000 Clients, an mehr als 900 Standorten, gehören wir zu den führenden IT-Anbietern unserer Branche.



Wir suchen Dich als Kaufmännischen Mitarbeiter im Backoffice (m/w/d) für unser Team.

Dein Aufgabengebiet umfasst die operative Unterstützung von Vertrieb und Kundenbetreuung, hierzu zählt unter anderem das Erstellen von Kalkulationen, Angeboten und Auftragsbestätigungen. Du bereitest alle relevanten Informationen für die Auftragsabwicklung auf und stellst diese den Fachteams zur Umsetzung zur Verfügung. Durch Deine strukturierte Arbeitsweise und Dein Verständnis für technische Zusammenhänge bist Du Dir aller laufenden Prozesse bewusst und kannst bei Bedarf mit den Fachteams in Kontakt treten und eine zeitnahe Auftragsabwicklung einfordern. Die nach Auftragsabschluss vom Fachdienst erstellten Unterlagen werden von Dir aufbereitet und zur Abrechnungserstellung weitergeleitet. Die Nachkalkulation sowie damit einhergehende teamübergreifende Kommunikation, zählen ebenfalls zu Deinen Aufgaben. Auch allgemeine Aufgaben wie die Mitarbeit bei der Datenpflege in relevanten Systemen fallen in Dein Ressort.

Du im Job:

- ▶ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung erforderlich
- ▶ Lernbereitschaft auch technisch komplexe Systeme auf kaufmännischem Niveau zu verstehen
- ▶ Gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office Anwendungen wünschenswert
- ▶ Technisches Verständnis für ITK-Systeme

Du als Mensch:

- ▶ Hohes Maß an Teamfähigkeit und Flexibilität sowie Eigeninitiative und Motivation
- ▶ Sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- ▶ Gute Kommunikationsfähigkeit

Was wir bieten:



Persönliche Entwicklung;
Fort- & Weiterbildung



Gestaltungsspielräume



Spaß und familiäre
Arbeitsatmosphäre



Fair geregelte
Arbeitszeiten



Flache Hierarchien



Unterschiedlichste
Vergünstigungen

Neugierig?

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Manuela Girnus
Bewerbermanagement
Telefon: 0521 801 1514
job@techniklotsen.de

Techniklotsen GmbH
Schildescher Str. 101
33611 Bielefeld